

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce

(uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Poskytovateľ: Obec Červený Kláštor

Zastúpený: Ing. Štefan Džurný, starosta obce
Adresa: OcÚ Červený Kláštor č.65, 059 06 Červený Kláštor
IČO: 00 326 135
DIČ: 2020 697 118
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu: 29624562/0200
IBAN: SK14 0200 0000 0000 2962 4562
BIC/SWIFT: SUBASKBX
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca: Cirkevný zbor Evanjelickej a.v. cirkvi na Slovensku Slovenská Ves

Zastúpený: Mgr. Ľubica Sobanská, ev.a.v. farárka
a Katarína Kolumberová, zborová dozorkyňa
Adresa: Slovenská Ves č. 233, PSČ: 059 02, Slovenská republika
IČO: 31999221
DIČ: 2020698053
Bankové spojenie: SLSP, a.s.
Číslo účtu: 93277008/0900
IBAN: SK 56 0900 0000 0000 9327 7008
E-mail: lubicasobanska@gmail.com
Tel.: 052-4593101; +421 915 082 678
(ďalej len „príjemca“)

Článok I.

Všeobecné ustanovenie

Táto zmluva sa uzatvára v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so všeobecne záväzným nariadením Obce Červený Kláštor č. 2/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Červený Kláštor.

Článok II.

Predmet zmluvy

Poskytovateľ dotácie sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi dotáciu z rozpočtu obce Červený Kláštor na rok **2021** vo výške **213,88 €** slovom: dvesto eur a 88/100 na úhradu výdavkov súvisiacich s akciou: *opravy Materskej školy v obci Červený Kláštor*.

Článok III.

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a príjemca sa zaväzuje ich použiť v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. II. tejto zmluvy. Príjemca taktiež zodpovedá za hospodárne, účelné, efektívne a účinné použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.

2. Po podpísaní tejto zmluvy poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť uvedené finančné prostriedky uvedené v čl. II. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet príjemcu vedený v peňažnom ústave, a to v lehote najneskôr do **31.01.2021** vo výške 100% zo schválenej sumy.

Článok IV. Vyúčtovanie dotácie

1. Príjemca dotácie je povinný **najneskôr do 31. 12. kalendárneho roka**, v ktorom bola dotácia poskytnutá, predložiť poskytovateľovi písomné zúčtovanie tejto dotácie podľa vzoru určeného poskytovateľom a v súlade s platnými právnymi predpismi (napr. zákon o účtovníctve, daňové zákony).

2. Príjemca dotácie **predloží poskytovateľovi písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie na predpísanom tlačíve a zároveň k vyúčtovaniu predloží čestné prehlásenie**, v ktorom prehlási, že vyúčtovanie je v súlade s existujúcimi daňovými a účtovnými dokladmi a že dotácia bola v celom rozsahu použitá na určený účel. Príjemca dotácie, ktorý predloží uvedené čestné prehlásenie, nie je povinný predkladať k písomnému vyúčtovaniu kópie účtovných a daňových dokladov vzťahujúcich sa na použitie poskytnutej dotácie. Tým nie je dotknuté právo poskytovateľa a kontrolných orgánov poskytovateľa, alebo kontrolných štátnych orgánov požadovať predloženie týchto daňových a účtovných dokladov.

3. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie musí príjemca dotácie vrátiť do 30 dní odo dňa predloženia písomného vyúčtovania, najneskôr však do 31.12. kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

4. V prípade, že zo všetkých okolností je zjavné, že uvedený termín vyúčtovania nebude príjemcom dodržaný, je príjemca povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 5 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania.

5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce, resp. poverený zamestnanec obce. Príjemca sa zaväzuje umožniť uvedeným osobám výkon tejto kontroly.

Článok V. Porušenie rozpočtovej disciplíny

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a porušenie zásad nakladania s finančnými prostriedkami obce Červený Kláštor. Príjemca, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu, je povinný neoprávnené použitú dotáciu, resp. prípadne jej časť vrátiť do rozpočtu obce, a to bezodkladne, najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa.

2. V prípade porušenia rozpočtovej disciplíny zmysle odseku 1 je príjemca povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnené použitej sumy za každý deň omeškania. Výšku penále vyčíslí určí a písomne oznámi poskytovateľ príjemcovi s uvedením lehoty na zaplatenie.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

- Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie príjemca.
- Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od nasledujúceho dňa po zverejnení na internetovej stránke poskytovateľa.
- Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

V Červenom Kláštore dňa 08.01.2021

.....
Ing. Štefan Džurný, poskytovateľ

.....
Mgr. Ľubica Sobanská, príjemca

.....
Katarína Kolumberová, príjemca